

REGULAMENTO DE UTILIZACIÓN DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS MUNICIPAIS

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

É obxecto do Consello Municipal de Deportes de Ourense (en adiante CMD) a protección, fomento e desenvolvemento das actividades físico-recreativas e, en xeral, da actividade deportiva que pretenda exercitar calquera persoa.

As características das instalacións deportivas municipais están en consonancia cos citados obxectivos e fins, de aquí que a súa regulamentación deba fundamentarse nos seguintes principios xerais:

1. Carácter eminentemente popular.
2. Auténtica promoción social.
3. Carecer de ánimo de lucro.
4. Abarcar toda a gama posible de especialidades deportivas practicables nas instalacións.
5. Optimización do rendemento das instalacións deportivas.

Para o mellor cumprimento destes fins, o CMD desenvolve unha serie de normas que servirán, dunha parte, para garantir os dereitos dos usuarios das instalacións deportivas municipais, e doutra, para fixar as necesarias obrigas ou deberes destes co persoal, cos demais usuarios ou co propio equipamento deportivo.

TÍTULO I. CONDICIÓNS XERAIS PARA TÓDALAS INSTALACIÓNS.

Artigo 1º – Instalacións deportivas municipais

Son instalacións deportivas municipais tódolos edificios, terreos, recintos e dependencias de titularidade municipal destinados á práctica deportiva.

As instalacións deportivas municipais definidas no parágrafo anterior son bens de dominio público pertencentes ao servizo público. Tamén o son os bens mobles incorporados permanentemente a calquera deles.

O CMD, velará polo mantemento e conservacións axeitadas do conxunto de bens de diferentes tipos, con tal de prestalo servizo público ao que están destinados durante a vida útil do edificio ou instalación.

Quedan excluídas as instalacións deportivas abertas en uso público gratuito. Non obstante, de ser necesario, as normas deste regulamento serán de aplicación supletoria.

Artigo 2º .- Características das instalacións deportivas municipais

As instalacións deportivas municipais cumprirán as normas urbanísticas de seguridade, accesibilidade e adaptación para persoas con diminucións ou discapacidades funcionais, e demais normativa aplicable.

Artigo 3º .- Usos sometido a tributación

As instalacións deportivas municipais estarán abertas ao público, e poderán acceder a elas e utilizalas calquera cidadán/á mediante a subscrición da correspondente taxa, de acordo coas normas do presente regulamento.

Artigo 4º .- *Ingreso de taxas e prezos públicos*

O pagamento da taxa ou prezo público para poder utilizala instalación é obrigatorio e realizarase, antes da utilización da instalación, na forma e contía que estableza o texto regulador vixente, non se concedendo ningún tipo de redución ou exención, agás as expresamente previstas na devandita normativa e de acordo co trámite legal procedente da aprobación polo órgano competente se fose necesario.

Artigo 5º .- *Modalidades de aboamentos*

Os tipos de carné de subscrición deportiva municipal serán os estipulados segundo o que estableza a ordenanza fiscal vixente.

Artigo 6º .- *Limitación funcional de espazos deportivos*

En cada instalación poderán practicarse os deportes aos que especialmente estea destinada. Será tamén posible a práctica doutros deportes, sempre que tecnicamente sexa posible e previa autorización.

As instalacións deportivas municipais poderán ser destinadas ao deporte, ao deporte educativo escolar, ao de ocio, ao de competición e de forma puntual a actividades de carácter social ou cultural que cumpran os requisitos que para cada caso se contemplan.

Artigo 7º .- *Información básica*

En cada unha das instalacións deportivas figurará, con carácter preceptivo e en lugar visible un cartel coas seguintes informacións:

- Referencia ao texto vixente regulador de taxas do uso das instalacións deportivas.
- Referencia ás normas de uso das instalacións deportivas.
- Horario de funcionamento

Artigo 8º .- *Reclamacións*

Todo usuario dunha instalación deportiva municipal, individual ou colectivo, poderá solicitar as follas de reclamación para efectuar as reclamacións pertinentes, nas oficinas do CMD.

Non se tramitarán as reclamacións que se presenten de forma anónima, debendo constar de forma obrigatoria o número do DNI ou carta de residencia e número de abonado no seu caso.

Artigo 9º .- *Réxime de aproveitamentos publicitarios*

O CMD, poderá autorizar a existencia de publicidade, estática ou móbil, permanente ou non, realizada por calquera elemento técnico ou soporte, estando prohibida a colocación de carteis que non estean autorizados previamente.

Artigo 10º – *Medidas preventivas e cautelares*

O CMD recomenda aos usuarios someterse a un recoñecemento médico previo antes de iniciar calquera actividade programada por este, reservándose o dereito de esixilo se o estimase conveniente.

Recomendación: a estes efectos convídase a todos os usuarios a que se autoevalúen periódicamente mediante o cuestionario de aptitude para a actividade física do Anexo I.

Queda prohibido o uso das instalacións a todas aquelas persoas que padezan algunha enfermidade contaxiosa.

TÍTULO II. USUARIOS.

Artigo 11º – Condición de usuario

Para os efectos da presente Normativa se entende por usuarios das instalacións deportivas municipais a aquelas persoas ou entidades que utilizan estas, ben participando en programas promovidos e xestionados polo propio CMD, ben participando do aluguer ou cesión dos devanditos espazos deportivos, así como aos aboados.

Terán a condición de aboados todas aquelas persoas, residentes ou non no municipio de Ourense, que estean en posesión do abono ou do carné de subscrición deportiva municipal que acredite a súa condición de abonado e se este ao corrente do pagamento do período en curso.

O carné de subscrición deportiva é persoal e intransferible.

Artigo 12º – Renuncia á utilización de instalacións

O usuario poderá renunciar ao uso da instalación ou servizo e terá dereito á devolución do importe ou optará a unha nova reserva, sempre que se trate dun servizo mensual, presente o correspondente comprobante de pagamento e estea, ademais, nos seguintes casos:

- Suspensión do servizo ou actividade en máis de cinco días consecutivos por problemas ou incidencias alleas ao usuario, agás en datas de vacacións.
- Razóns especiais de organización do CMD (celebración de eventos, etc.) sempre que se produza sen aviso previo.

No caso de desaxuste de horarios por causas alleas, os usuarios poderán optar por:

- Prorroga a hora de comezo da actividade se á seguinte hora non estivese alugada ou reservada.
- Cambiala outra instalación que estivese libre.
- Solicitar un troco de data e/ou hora con presentación de recibo.

Artigo 13º – Dereitos dos usuarios

Son dereitos dos usuarios:

1. Ser tratados con educación e amabilidade por tódolo persoal pertencente ao CMD.
2. Gozar, de acordo ás normas de uso establecidas e as tarifas vixentes, de tódolos servizos que preste o CMD e as súas instalacións.
3. Facer uso das instalacións nos días e horarios sinalados no programa ou aluguer contratado, se ben, o CMD por necesidade de programación ou forza maior anulará ou

variará as condicións establecidas, comunicando sempre esta circunstancia aos afectados coa máxima antelación posible.

4. Atopalas instalacións, o mobiliario e o material deportivo nas mellores condicións posibles.
5. Presentalas queixas, suxestións ou reclamacións que estime convenientes por escrito nas follas dispoñibles en cada instalación ou nas oficinas centrais do CMD.
6. Poder consultar nas diferentes instalacións o Regulamento de Utilización das Instalacións Deportivas Municipais.

Artigo 14º – Obrigas dos usuarios

Son obrigas dos usuarios:

1. Aboala taxa correspondente así como, de ser o caso, a do servizo ou a actividade elixida, dentro das normas que se establezan e que serán anunciadas coa antelación suficiente, polos medios que o CMD estime oportunos.
2. Identificarse mediante o seu correspondente documento no control de acceso e presentar o carné, tarxeta ou documento identificativo estipulado cando lle sexa requirido, non podendo cedelo ou transmitilo a un terceiro.
3. Presentar, o requirimento de calquera traballador do CMD, resgádoos xustificativos de ter paga a actividade que se estea realizando ou se realice. No suposto de que non se posúa este, deberá dirixirse ás oficinas do CMD onde comprobará que efectivamente se satisfizo a taxa. De non constalo ingreso, deberá aboar a correspondente taxa ou abandonar inmediatamente as instalacións, sen prexuízo do correspondente expediente sancionador que se pode incoar contra o mesmo.
4. Utilizalas instalacións, material e mobiliario axeitadamente, evitando posibles danos nas instalacións ou á saúde e dereitos dos demais usuarios, coidando en especial o mantemento da salubridade colectiva.
5. Gardalo debido respecto aos demais usuarios e ao persoal das instalacións.
6. Atender en todo momento ás indicacións e colaborar co persoal das instalacións deportivas cuxa misión é supervisar toda actividade que se realice no recinto e as súas dependencias, así como velar polo cumprimento das normas, tanto xerais como específicas de cada espazo deportivo.
7. Acceder á instalación para realizala actividade con indumentaria deportiva completa, observándose especialmente a necesidade de calzado adecuado para cada pavimento, utilizando solas que non marquen o parqué ou os cháns especiais das canchas. Polo mesmo motivo ínstase a non utilizar na instalación o mesmo calzado empregado na rúa e, de maneira especial, na tempada invernal. Se dispoñerá, polo tanto, dun calzado deportivo para uso exclusivo en adestramentos e encontros. Os que realicen exercicio fóra das instalacións deportivas e posteriormente entren nos recintos pechados coidarán especialmente da hixiene do calzado a fin de evitar posibles prexuízos ao pavimento. Esta norma rexe tamén para as actividades a realizar en pistas e instalacións abertas.
8. Abandonalas instalacións unha vez finalizada a actividade na que se participe ou se atope inscrito. Se a actividade se realiza dentro da última hora do horario establecido para cada instalación, deberá abandonala quince minutos antes da hora de peche, desaloxando os vestiarios á hora en punto.
9. Nas salas de musculación e sauna, deberáse colocar unha toalla nos bancos, respaldos, etc. como medida hixiénica durante a utilización das máquinas ou as esteiras.
10. Utilizar os espazos en función do seu destino.

Artigo 15 – Prohibicións

Está prohibido para os usuarios:

1. Introducir utensilios ou recipientes de vidro nos recintos deportivos.
2. Fumar e comer nas instalacións deportivas, agás nos lugares autorizados.
3. A publicidade de bebidas alcohólicas e tabaco.
4. Tirar lixo dentro das instalacións debendo utilizar as papeleiras ou outros recipientes destinados para tal efecto.
5. Introducir cans ou outros animais en todas as instalacións deportivas municipais, agás para a realización de probas agility ou outro tipo de competicións cando estivesen autorizadas. Deste norma están exentos os cáns-guía cando realizen o seu traballo.
6. O uso de bicicletas, patíns ou monopatíns, con excepción dos espazos destinados a estas modalidades deportivas.
7. Xogar con pelotas ou balóns, ou outros obxectos, en vestiarios, corredores de acceso a pistas, bancadas e todas aquelas zonas que non se consideren espazos deportivos, agás supervisión dun monitor.
8. Deixar obxectos fóra das taquillas dos vestiarios, así como deixar ocupada con roupa o interior das cabinas individuais, duchas ou calquera outro espazo dos vestiarios. Só se poderá ocupar a taquilla durante a realización da actividade, procedéndose á súa apertura diariamente por parte dos traballadores do CMD ao peche da instalación, non se facendo responsable do contido da mesma.
9. Introducir bolsas, mochilas, etc. nas canchas e nas piscinas. Estas deberán deixarse nas taquillas existentes nas instalacións.
10. Utilización de calquera instalación deportiva municipal para impartir clases con finalidade de uso e beneficio particular, agás as autorizadas expresamente por escrito.
11. Facer limpeza corporais ou faciais e utilizar cremas ou aceites nos vestiarios.
12. Afeitarse, depilarse, cortar as uñas e calquera outra actividade hixiénica ou estética que implique restos físicos.
13. Non se permitirá no interior dos vestiarios a práctica doutra actividade que non sexa a específica en función do seu deseño e dos elementos que conteña.
14. Captar imaxes persoais en aseos e vestiarios por calquera medio.

TÍTULO III. USO DAS INSTALACIÓNS.

Artigo 16º – Principios xerais de utilización

Tódalas instalacións deportivas municipais son de libre concorrancia, non podendo existir ningún tipo de discriminación por razón de raza, sexo, relixión, opinión ou calquera outra condición ou circunstancia persoal ou social.

O acceso ás instalacións deportivas municipais supón a aceptación das normas contidas neste regulamento.

Artigo 17º – Medidas preventivas de seguridade

O persoal do CMD responsable das instalacións, poderá pechalas en calquera momento por razóns de seguridade, climatolóxicas e cando se produzan circunstancias que poidan ocasionar danos físicos a persoas e/ou danos ás instalacións. Nestes casos non se terá dereito á devolución do diñeiro pago por acceder á instalación ou realizar calquera actividade.

Por interese deportivo ou de orde técnica, o CMD, resérvase a posibilidade de pechar o uso das mesmas, aínda habéndose reservado, avisando diso coa debida antelación. Este suposto comportará a devolución do importe pago no aluguer da instalación.

Artigo 18º – Disposicións de materiais e equipamentos

Se poñerá a disposición dos usuarios autorizados, para os seus adestramentos o material dispoñible, sendo responsabilidade destes o traslado e a retirada ao correspondente almacén. O persoal da instalación colaborará nestas tarefas se fose necesario.

O adestrador/a ou a persoa delegada do club terá que levar o control do material utilizado para a realización das actividades. Tamén se responsabilizará de que, unha vez finalizada a actividade, a instalación e os espazos deportivos utilizados estean en condicións de voltarse a utilizar.

O material que cada equipo estea autorizado a deixar en cada polideportivo deberá estar recollido en cestas, redes ou bolsas propiedade do club, non se facendo o CMD responsable do devandito material.

Artigo 19º .- Acceso autorizado sen tutela

Cando sexa necesario a obtención das chaves para utilizalas instalacións deportivas o usuario ou a persoa responsable ou delegada da entidade terá que depositar en mans dos responsables da instalación un documento acreditativo da súa personalidade, que lle será devolto unha vez entregadas as chaves á saída.

O CMD esixirá fianza pola entrega das chaves.

Artigo 20º Horarios

Os horarios das distintas instalacións serán aqueles que se aproben anualmente e que deberán colocarse en lugar visible á entrada das mesmas.

Estes horarios poderán sufrir modificacións segundo as consideracións ou necesidades do CMD, debendo anunciarse o troco coa máxima antelación posible.

TÍTULO IV. NORMAS DE SOLICITUDE, CONCESIÓN E USO.

Artigo 21º – Prioridade de deportes minoritarios

O CMD, ante a proliferación de solicitudes de equipos de deportes moi masificados (baloncesto, fútbol-sala), favorecerá a situación de deportes minoritarios nas instalacións, sempre que iso sexa posible tecnicamente, tendo en conta criterios de calidade, categoría, carácter e difusión da actividade.

Artigo 22º - Solicitud de instalacións deportivas municipais

Ábrese o prazo de solicitude para o uso de Instalacións Deportivas Municipais durante o ano escolar ou tempada, o día 1 de Xuño e finaliza o día 30 do mesmo mes.

O modelo de solicitude será o establecido polo CMD. Poderá recollerse nas instalacións deportivas municipais e na páxina web municipal [www.ourense.es]. Deberá entregarse nos rexistros municipais en horario de oficina.

O CMD resérvase como prioridade o horario de 18,00 a 20,00 h. para o desenvolvemento das Escolas Deportivas.

A concesión de uso queda supeditada a que a solicitante estea ao corrente no pagamento polo concepto de utilización de calquera instalación deportiva municipal.

O solicitante comprométese ao pagamento da totalidade da hora de concesión, aínda que esta non sexa utilizada, e durante toda a tempada, a non ser que renuncie ao uso da cancha con antelación de 5 días antes de terminar o mes en curso, co fin de evitar que se cobren os meses seguintes.

Será imprescindible cumprimentar toda a solicitude, facendo figurar os datos reais que se solicitan. No caso de que o CMD detecte falsidade nos devanditos datos, a entidade causará baixa automaticamente do uso do instalacións.

Dende o CMD considérase dous tipos de solicitudes de instalacións:

1. Petición de instalacións para adestramento en tempada anual:
 - a. Os clubs ou entidades deportivas poderán, para efectuar os seus adestramentos ou competicións, solicitar a reserva dunha instalación determinada. Todas as solicitudes recibidas dunha mesma instalación serán estudadas e clasificadas atendéndose á súa orde de prioridade.
 - b. Consecuentemente con esta clasificación o/o coordinador/a deportiva asignaralle a cada entidade os días e horas en función da dispoñibilidade de cada instalación.
 - c. Aos clubs ou entidades deportivas que, logo da aplicación dos devanditos criterios, se lles conceda unha instalación deportiva determinada, deberán confirmar o horario concedido, nunha primeira fase provisional. Posteriormente, unha vez estudadas as posibles reclamacións pasaranse a unha segunda e definitiva fase, no que a entidade deportiva deberá formalizar un convenio para a concesión do horario de adestramento. Esta concesión terá vixencia ata o 31 de maio. No caso de ser necesaria unha prórroga, esta deberá ser solicitada polo procedemento anteriormente descrito.
 - d. A cesión das instalacións a clubs e entidades deportivas durante toda a tempada é exclusivamente para adestramentos e non poderán ser utilizadas para partidos de calquera índole. Calquera outra utilización deberá serlle comunicada ao CMD; estas modificacións serán aboadas antes da celebración dos encontros segundo as taxas vixentes.
2. Petición de instalacións para a celebración de competicións: Poderase reservalo uso de instalacións para a celebración de competicións dentro dos horarios de fin de semana, en canto dispoñan do calendario. A concesión de reservas realizarase entre o luns e martes da semana correspondente, e o club ou entidade deportiva deberá confirmar a reserva, logo de pagar a taxa correspondente, sempre antes do xoves da mesma semana salvo que se ataña a outro tipo de acordo.

A concesión de uso quedo supeditada á posible autorización do CMD para actos ou competicións, non habendo lugar a reclamación cando, por algunha circunstancia se teña que suspender o horario concedido. Non obstante, sempre que sexa posible, comunicarase coa máxima antelación posible.

A concesión dunha franxa horaria durante unha tempada, en calquera instalación, non implicará que esa mesma hora sexa concedida ao ano seguinte automaticamente polo feito de facer a solicitude. As concesións serán únicas e exclusivamente para a tempada concedida. Deberá confirmarse o horario concedido nas oficinas do CMD.

TÍTULO V. NORMATIVA DE USO DAS DIFERENTES INSTALACIÓNS DEPORTIVAS

Artigo 23º - Uso mensual da sala de musculación e da sala de aeróbic

A renovación das prazas efectuarase entre o 1 e o 5 de cada mes, ambos incluídos, nas oficinas da instalación, e entregarase o comprobante de pagamento ao monitor cando se lle requira.

Por motivos de saturación na instalación poderá restrinxirse a permanencia nestas salas a un máximo dunha hora.

Queda prohibido, ademais das contidas no artigo 15 o acceso de menores de 15 anos na sala de musculación.

Artigo 24º - Uso da sauna

Recomendación: é recomendable permanecer na sauna só entre 10 a 15 minutos, sentado ou deitado, tomando os 2 últimos minutos sentado co fin de evitar problemas de tensión. Despois da sesión de sauna, ducharse en auga fría empezando polos pés.

É obrigatorio para tódolos usuarios da referidas salas, ademais das establecidas no artigo 14:

- Ducharse con auga e xabón antes de entrar na sauna.
- Non deixar obxectos a secar no interior desta.

Existirá unha limitación ao acceso de usuarios en función do aforamento da instalación.

Artigo 25º - Uso das piscinas municipais

Programaranse as rúas para cursos, centros escolares, adestramentos deportivos, natación de usuarios e baño libre, de tal modo que cada tipo de usuario deberá utilizalas nos horarios marcados para un mellor aproveitamento das piscinas.

No horario escolar (entre as 17 e as 20 horas), os usuarios disporán dunha rúa como mínimo para o nado libre. Recoméndase, polo tanto, o uso das piscinas por parte dos adultos fóra deste horario.

Existirá unha limitación ao acceso de usuarios en función do aforamento da instalación.

É obrigatorio para tódolos usuarios da referidas salas, ademais das establecidas no artigo 14:

- Comunicar ao socorrista se padece algunha enfermidade que requira de especial atención.
- Utilizar os vestiarios sinalados polos responsables da instalación.
- Ducharse antes de entrar na auga e despois de saír dela.
- Usar traxe de baño, pucho e chanquetas.

- Nadar pola dereita da rúa e adiantar pola esquerda.
- Entrar e saír polas cabeceiras ou polas escaleiras.
- Consultar co monitor ou socorrista para o uso do material.
- No uso dos vasos de piscina atenderase ao establecido tanto no presente Regulamento como na normativa específica existente.

Queda prohibido, ademáis das contidas no artigo 15:

- Acceder vestidos á zona de baño.
- Bañarse con apósitos ou vendaxes
- Correr, empurrar e saltar á auga de calquera forma.
- Practicar apneas de forma seguida.
- Subirse ás corcheiras e cruzar as rúas atravesándoas
- Utilizar palas ou aletas, agás nos cursos e/ou baixo a supervisión do monitor Permítese o uso de manoplas de látex.
- Introducir utensilios alleos á natación en superficie, como equipos de mergullo, balóns, colchóns ou materiais que poidan molestar aos usuarios, agás en actividades autorizadas pola dirección.
- Escupir ou derramar líquidos de calquera natureza.
- Usar na auga lentes de vista ou de sol (agás lentillas). As lentes de natación deberán ter lentes de plástico ou irrompibles.
- Acceder á instalación se padece algunha enfermidade contaxiosa.
- Permanecer nos vestiarios nin reservar cabinas para esperar aos nenos que están nos cursos de natación ou en calquera outra actividade deportiva.

Recomendacións:

- Recoméndase non se bañar provisto de pulseiras, cadeas, aneis, reloxos... co fin de previr extravíos e accidentes.
- Recoméndase ter coñecementos de natación para utilizar a piscina, independentemente da súa profundidade.
- Para asistir aos cursos de nenos, é preciso ter cumpridos os 4 anos ou que se cumpran no mes no que se pretende asistir.
- A idade mínima para nadar por libre é a partir dos 15 anos, ou se non, é obrigatorio vir acompañados dun adulto suscrito, e sempre fóra das horas dos cursos de nenos, tanto na piscina de 25 como de 50 metros.
- Nos cursos destinados a menores de idade non se permitirá aos acompañantes que permanezan na instalación namentres se desenvolven as clases.
- O socorrista ou monitor é o responsable da súa seguridade, e velará polo cumprimento destas normas e poderá engadir outras que axuden á seguridade, á hixiene e ao correcto funcionamento da instalación, polo que se deberá obedecer ás súas indicacións

Artigo 26º - Piscinas en tempada estival

Queda prohibido, ademáis das contidas no artigo 15:

- A presenza de transistores, radiocasetes, etc., cun volume que altere ou moleste aos demais usuarios nas zonas de estancia

- A reserva, acotación ou delimitación das zonas de estancia
- O uso de parasoles, hamacas, cadeiras, colchonetas ou inchables, etc nas pradarías de céspede.
- O acceso ás zonas de céspede con calzado de rúa. Poderá usarse un calzado específico e de sola branda.
- A práctica de actividades que poidan supoñer molestias para os demais usuarios ou agresións ao propio céspede e demais plantas ornamentais.
- Non se permite a reserva de mesas nas áreas de xantar e bebida mediante a colocación de obxectos enriba.
- Non se permite a presenza de bolsas e demais elementos propios das zonas de estancia nas zonas de praia.
- O uso de flotadores quedos restrinxido aos vasos infantís e sempre que o neno faga pé e se atope vixiado por unha persoa maior de idade.
- Non se permite o uso de inchables, pelotas, etc. en todo o recinto deportivo.

Durante os horarios habituais de xantar as mesas terán un uso preferente para comer fronte a calquera outro tipo de actividade (xogos de mesa, etc.).

Artigo 27º - Normativa interna de uso de Rocódromo

Nas actividades de grupo non programadas polo CMD a responsabilidade dos membros de grupo recaerá na persoa que dirixe a actividade (profesor de Educación física ou monitor de escalada con licenza en vigor). O CMD non se fai responsable dos danos que poidan sufrir os membros de grupo.

O horario de utilización do rocódromo queda supeditado aos usos de programación da instalación e aos horarios que o CMD indique.

É obrigatorio para tódolos usuarios da referidas salas, ademáis das establecidas no artigo 14:

- Utilizalos vestiarios comúns para cambiarse.
- Todo o material de seguridade debe estar homologado segundo normativa UIAA (Union Internationale des Associations d'Alpinisme).

Queda prohibido, ademáis das contidas no artigo 15:

- O uso de radiocassettes, walkman, nin ningún tipo de reprodutor de audio.
- Escalar descalzo ou sen camiseta. É obrigatorio o uso de pés de gato para escalar tanto na zona de vías como na de boulder, se a houbese.
- Escalar nunha vía cando xa está sendo utilizada por outros escalador. Polo mesmo motivo non se pode facer boulder se un escalador está situado por riba doutro.
- O uso de óxido de magnesio, estando permitido o uso de carbonato de magnesio de maneira racional e dosificada a criterio do encargado da instalación, debendo portar cada escalador a súa correspondente bolsa dosificadora.

Fóra do horario habitual de uso, permítese acceder ao rocódromo ás persoas con licenza federativa de montaña ou espeleoloxía vixente, con material propio, e sempre que, como mínimo, acudan dous usuarios previos pagamento da taxa correspondente. Cando se trate dun curso para colexios, institutos, asociacións, etc. o número de 10 persoas pode ser modificado previa solicitude.

Artigo 28º - Vestiarios e taquillas

Os obxectos atopados nos vestiarios ou en calquera outro lugar da instalación permanecerán en “recepción de obxectos perdidos” por espazo de 3 meses. Se neste prazo non son reclamados polo seu propietario ás dependencias administrativas, entregará os devanditos obxectos a algunha entidade benéfica do concello.

Artigo 29º - Aulas e salas.

A utilización das aulas e salas baixo a dependencia do CMD será de uso preferente para actividades relacionadas co mundo do deporte en xeral.

Artigo 30º - Módulo de atletismo

1. Estarán autorizados a empregar o Módulo Cuberto de Atletismo previa solicitude dun permiso para o uso da mesma á Xerencia os aboados que cumpran os seguintes requisitos:
 - a) atletas que dispoñan de licenza nacional, autonómica ou escolar pola Delegación de Ourense ou que figuren fichados por un Club da provincia, así como os seus adestradores
 - b) Os atletas de outros Clubs ou de outras delegacións, indicando na súa solicitude o Club de procedencia e presentando a súa licenza de atleta
 - c) Outros deportistas non integrados nun Club de atletismo, e sempre que veñan acompañados ou estean supervisados por un responsable técnico da instalación
2. Para o acceso ao Módulo Cuberto elaborárase un listado de atletas e adestradores autorizados
 - a) Será obrigatorio para as persoas autorizadas a presentación dunha identificación de acceso ao responsable da instalación
 - b) Os atletas menores de idade deberán acceder ao Módulo xuntamente co seu adestrador. Os maiores poderán facelo sen cumprir este requisito, sempre e cando respecten o presente Normativa e estea presente outro adestrador ou o responsable de controlar o bo uso da instalación
3. Horario: estará supeditado á programación das instalacións e horarios xerais do Complexo dos Remedios
 - a) A Escola Municipal de Atletismo terá uso preferente entre as 18.00 e as 19.30 horas de luns a venres. Os atletas e adestradores comprendidos no punto 1.a) terán sempre preferencia no acceso e uso do Módulo Cuberto.
 - b) O resto de persoas autorizadas poderán facer uso da instalación en calquera horario que non entre en conflito coa programación ou persoas con horario preferente.
4. Normas de uso específico do Módulo Cuberto:

- a) Os usuarios deberán respecta-los horarios que se establezan.
- b) O Módulo Cuberto de Ourense será de uso preferente para os atletas das modalidades de Velocidade, Balados, Saltos e Lanzamentos.
- c) Os atletas de outras especialidades estarán autorizados a realizar certo tipo de adestramentos (velocidade, multisaltos, elasticidade, ...)
- d) Para a modalidade de Lanzamentos establece a zona trala colchoneta de pértega onde os atletas poderán levar a cabo os seus adestramentos.
- e) Para a modalidade de Saltos ou os exercicios de multisaltos, estes realizaranse sobre o sintético roxo, que deberá estar estendido.
- f) Cando coincidan dous grupos de adestramento:
 - As rúas 5 e 4 empregaranse para os adestramentos de valados.
 - As rúas 3 e 4 empregaranse para os adestramentos de velocidades.
- g) As saídas con tacos deberán facerse sempre nunha liña situada por detrás da liña oficial de saída, para non danar esta zona
- h) Para a realización de series de velocidade e balados se seguirá a dirección desde a zona da pértega ata o foso de saltos
- i) A lonxitude dos cravos das zapatillas será como máximo de 6 mm
- j) Deberá gardarse sempre, en canto á roupa deportiva, decoro debido (torso cuberto)
- k) As bolsas, roupa e abrigos deberán depositarse nos espazos habilitados o efecto

5. Prohibicións:

Queda prohibido ademáis das contidas no artigo 15:

- a) Introducir recipientes de porcelana ou similares
- b) Cuspir ou derramar líquidos de calquera natureza no recinto ou calquera tipo de desperdicios.
- c) Comer, especialmente, no material sintético
- d) Beber (excepto auga) no solo de material sintético
- e) Marcar a pista con pintura, area, tiza, talco, ou similares. As marcaxes se farán sempre con elementos que se podan quitar con facilidade e sen deixar marcas
- f) A permanencia na zona de adestramentos e no recinto de persoas alleas a estes

TÍTULO VI. INSCRICIÓN A CURSOS.

Artigo 31º – Actividades colectivas

O pagamento da taxa correspondente non dá dereito a unha praza, posto que estas son limitadas. É imprescindible a autorización do persoal administrativo para o pagamento dos cursos.

O prazo para realizar o pagamento de calquera curso ou actividade empeza sempre a partir do día 25 de cada mes, para o seguinte mes correspondente.

Unha praza ocupada dun curso ou actividade queda liberada o día 25 do último mes pago, polo que o usuario terá que inscribirse coma se fose de nova matrícula. É dicir, non existe reserva de prazas. As prazas asígnanse por estrita orde de inscrición e ata completar a cota establecido en cada mes.

TÍTULO VII. ALUGUERES PARA ACTOS OU EVENTOS.

Artigo 32º – Realización de actividades extradeportivas

É obxecto deste título o normalizar os dereitos, as obrigas e as condicións en que os usuarios poderán utilizar as instalacións para actividades culturais, espectáculos deportivos extraordinarios ou actividades extradeportivas. Para unha reserva de data determinada e para a inscrición concreta o procedemento a seguir é o seguinte:

- Solicitudescrita, cunha antelación mínima quince días, para dispoñibilidade da instalación e data, dirixida ao CMD. A devandita solicitudedeberá especificar os datos da entidade solicitante (nome, dirección, CIF, representante legal, teléfono, etc.) ou os da persoa física ou asociación que realice a solicitudedeberá figurar inescusablemente o fin principal do acto.
- Contestarásese por escrito no prazo máis curto posible á solicitudepresentada. No caso de que a data sexa considerada libre, o solicitante terá un prazo de cinco días para depositar a fianza establecida. No caso de que a fianza non fose depositada quedará anulada a reserva.

O CMD resérvase a facultade de non ceder as súas instalacións se con iso prexudícase a unha concesión efectuada con anterioridade.

Cunha antelación de polo menos 5 días á celebración do acto concedido, o solicitante deberá:

1. Manter unha reunión técnica co responsable da instalación solicitada, reenchendo o impreso de necesidades.
2. Entregar o xustificante bancario de ter subscrita a taxa de cesión da instalación.
3. Presentar unha póliza de responsabilidade civil a favor do CMD por unha contía que será comunicada no escrito de aluguer, así coma o recibo xustificante se o houbese.

O solicitante deberá deixar a instalación en perfectas condicións no que fai a conservación, respectando ao máximo o horario marcado para deixar libre esta.

Será responsabilidade do organizador e pola súa conta, a obtención de cantas licenzas e permisos se precisen para a realización do acto, así como a realización de todas as tarefas de montaxe e desmontaxe que requira a actividade.

TÍTULO VIII. PERDA DA CONDICIÓN DE USUARIO OU SUBSCRITO.

Artigo 33º – Limitación de responsabilidade

O CMD non se fará responsable ante o usuario en caso de accidentes ou danos derivados do incumprimento, por parte deste, das presentes Normas, dun comportamento negligente doutro usuario ou dun mal uso das instalacións, equipamentos ou servizos.

Os organizadores de actividades deportivas nas instalacións municipais son responsables da seguridade e aseguramento das probas, así como do control e prevención da violencia nos espectáculos deportivos.

As persoas localizadas dentro de calquera instalación deportiva municipal, cuxa entrada se realice de forma irregular deber abandonar inmediatamente a instalación.

Recomendación: a práctica deportiva en instalacións abertas de acceso gratuito conleva riscos especiais, polo cal aconséllase contar con cobertura asistencial.

Artigo 34º – Responsabilidade por danos e perdas

Calquera usuario que ocasione danos materiais nas instalacións deportivas municipais será directamente responsable, polo que deberá facerse cargo dos gastos que orixine o dano ocasionado. No caso de non pagamento poderá ser executado por vía de apremio. As Federacións ou Entidades Deportivas responsables das programacións de encontros e competicións serán responsables subsidiariamente dos danos que orixinen os equipos participantes nas mesmas de acordo co artigo 63 da Lei 10/90 do Deporte de acordo á seguinte prelación:

- o representante do club ou entidade deportiva cando se trata dun uso colectivo.
- a dirección do centro escolar, cando e trate dun colexio.
- a persoa directa da acción en calquera outro caso.

Artigo 35º – Potestades de control de acceso

O CMD, a través dos responsables e o persoal de servizo nas instalacións, ten facultade para negar o acceso ou expulsar a aquelas persoas que incumpran de forma reiterada algunha das normas contidas na normativa legal aplicable, ou cuxas accións poñan en perigo a seguridade ou tranquilidade dos usuarios, sen prexuízo de esixir calquera outro tipo de responsabilidades que correspondan, e en concreto:

- Actos contra o respecto e a convivencia pacífica (roubos, agresións, etc.).
- Comportamento desaxeitado ou irrespectuoso do/os usuarios/s, co persoal do CMD ou outros usuarios.
- Atentar contra os bens do CMD coa utilización indebida, perigosa ou destrutiva das instalacións, equipamento e/ou material.
- Non respectar as presentes normas.
- Calquera outro que perturbe o correcto funcionamento das actividades.

Cando o usuario da instalación sexa un menor, serán responsables das consecuencias dos seus actos os seus pais ou titores legais

Artigo 36º – Incumprimentos normas utilización instalacións deportivas

O incumprimento das obrigas que se derivan da condición de usuario, poderá levar consigo a perda de tal condición, conforme ao previsto no presente regulamento. Tales incumprimentos clasificaranse en leves e graves, segundo detállanse nos artigos seguintes.

Artigo 37º - Incumprimentos leves.

Considerarase leve

- O incumprimento dalgunhas das obrigas dos usuarios, cando a súa consecuencia non dea lugar á cualificación de grave. O trato incorrecto a calquera usuario, persoal, técnico, etc.
- Causar danos leves de forma involuntaria á instalación, material ou equipamento das mesmas.

Artigo 38º - Incumprimentos graves.

- O incumprimento reiterado dalgunhas das obrigas dos usuarios.
- O maltrato de palabra ou obra a outros usuarios, espectadores, profesorado, técnicos, xuíces ou empregados da instalación.
- Causar danos graves de forma voluntaria á instalación, material ou equipamento das mesmas.
- Orixinar por imprudencia ou negligencia accidentes graves a si mesmo ou a outras persoas.
- Falsea-lo intencionadamente os datos relativos á identidade, idade, estado de saúde, etc. e a suplantación de identidade.
- A reincidencia en incumprimentos resoltos como leves.

Artigo 39º - Consecuencias.

Os incumprimentos leves se corruxirán con apercibimento por escrito ou a perda da condición de usuario por un período de 5 a 30 días.

Os incumprimentos graves se corruxirán coa perda da condición de usuario ou subscrito por un período comprendido entre 30 días e 5 anos, se a gravidade do mesmo fixéseo necesario.

Non obstante, no caso de que o usuario actúe de forma notoriamente contraria ao presente regulamento, o persoal da instalación está autorizado para esixirle o abandono da mesma, ou requirir a presenza das forzas de seguridade, se a gravidade así o esixira, sen prexuízo das posteriores accións aplicables ao caso.

Artigo 40º - Procedemento.

Seguirase o procedemento establecido nas normas administrativas que resulten de aplicación.

Contra os acordos adoptados, poderase interpoñer un recurso potestativo de reposición no prazo dun mes ou contencioso-administrativo no prazo de dous meses sen prexuízo dos recursos que se estimen oportunos, de conformidade coa Lei do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

DIPOSICION FINAL.

O CMD resérvase o dereito a ditar disposicións ou resolucións para aclarar, modificar ou desenvolver o establecido no presente Regulamento para a correcta utilización das instalacións, sen prexuízo das observacións e indicacións do persoal ao servizo das mesmas.

Una vez aprobado definitivamente polo Excmo. Concello Pleno, o presente Regulamento de Servizo do CMD, entrará en vigor o día seguinte da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia.

ANEXO I: CUESTIONARIO DE APTITUDE PARA A ACTIVIDADE FÍSICA

Este cuestionario foi concibido para axudarlle a axudarse a si mesmo. O exercicio físico regular asóciase a moitos beneficios para a saúde. Se ten a intención de aumentar o seu nivel de actividade física habitual. Un primeiro paso prudente é encher este cuestionario.

Para a maioría da xente a actividade física non presenta ningún problema ou risco en especial. Este cuestionario foi concibido para descubrir aqueles poucos individuos para os que a actividade física pode ser desaxeitada ou aqueles que necesitan consello médico en relación co tipo de actividade máis axeitada se é o caso.

O sentido común é a mellor guía para responder a estas poucas preguntas. Por favor, léaas coidadosamente e marque cun X o cadro correspondente a aquelas preguntas que sexan certas se é o caso

- Díxolle algunha vez un médico que te ten unha enfermidade do corazón e recomendoulle realizar actividade física soamente con supervisión médica?
- Nota dor no peito cando realiza algunha actividade física?
- Notou dor no peito en repouso durante o último mes?
- Perdeu a conciencia ou o equilibrio despois de notar sensación de mareo?
- Ten algún problema nos ósos ou nas articulacións que podería empeorar por mor da actividade física que se propón realizar?
- Prescribiulle o seu médica medicación para a presión arterial ou para algún problema de corazón (por exemplo diuréticos)?
- Está ao corrente, xa sexa por propia experiencia ou por indicación dun médico, de calquera outra razón que lle impida facer exercicio sen supervisión médica?

Se contestou SI a unha ou máis preguntas:

ANTES de aumentar o seu nivel de actividade física ou de realizar unha proba para valorar o seu nivel de condición física, consulte ao seu médico (se non o fixo recentemente). Indíquelles que preguntas deste cuestionario contestou cun si ou amóselle unha copia do mesmo.

Programas de actividade física

DESPOIS dunha revisión médica, pida consello ao seu médico en relación coa súa aptitude para realizar:

- Actividade física sen restricións. Probablemente será aconsellable que aumente o seu nivel de actividade progresivamente.
- Actividade física restrinxida ou baixo supervisión axeitada ás súas necesidades específicas (polo menos ao empezar a actividade) Infórmese dos programas ou servizos especiais ao seu alcance.

Se contestou NON a todas as preguntas:

Se contestou este cuestionario a conciencia, pode estar razoablemente seguro de poder realizar actualmente:

- UN PROGRAMA GRADUAL DE EJERCICIO. O incremento gradual dos exercicios axeitados favorece a mellora da condición física, minimizando ou eliminando as sensacións incómodas ou desagradables.
- UNHA PROBA DE ESFORZO. Se o desexa, pode realizar probas simples de valoración da condición física ou outras máis complexas (como unha proba de esforzo máximo)

Pospoñelo

Padécese algunha afección temporal benigna, como por exemplo un arrefriado ou febre, ou non se sente ben neste momento, é aconsellable que pospoña a actividade física que se propoña realizar.

Notas

- Este cuestionario só é aplicable en persoas entre 15 e 69 anos de idade.
- Se está embarazada, antes de facer exercicio suxerímoslle que consulte ao seu médico.
- Se existe algún cambio no seu estado en relación coas preguntas anteriores, rogámoslle que informe inmediatamente ao profesional responsable do seu programa de actividade.